

Министерство просвещения Российской Федерации
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 24» ГОРОДА ОРЛА

г.Орел, пер.Металлистов, д.2
тел.факс 55-24-12
эл.почта orel_ds24@orel-region.ru

сайт orel-ds24.obr57.ru

ИНН - 5751018515
КПП - 575101001

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол № 4 от 31.05.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДАПТАЦИИ ДЕТЕЙ В ДОУ

Министерство просвещения Российской Федерации
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 24» ГОРОДА ОРЛА

г.Орел, пер.Металлистов, д.2
тел.факс 55-24-12
эл.почта orel_ds24@orel-region.ru

сайт orel-ds24.obr57.ru

ИНН - 5751018515

КПП - 575101001

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол № 4 от 31.05.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ
_____ Кузнецова Н.В.
Приказ № от 31.05.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДАПТАЦИИ ДЕТЕЙ В ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует процесс адаптации ребёнка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 24» города Орла (далее МБДОУ) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка»;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1014 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении порядка организации и осуществления Образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам и образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказу министерства просвещения №373 от 31.07.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (СанПин 2.4.3648-20, утвержденный Постановлением главного санитарного врача РФ №28 от 28.09.2020);
- Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. Адаптация – процесс взаимодействия личности или социальной группы с социальной средой; включает усвоение норм и ценностей среды в процессе социализации, а также изменение, преобразование среды в соответствии с новыми условиями и целями деятельности.

1.3. Группа адаптации (*далее первая младшая группа*) является структурной единицей образовательного учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребёнка на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие.

1.4. Деятельность адаптационной группы осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами, иными нормативными документами Российской Федерации в области образования и труда, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.5. Цель адаптации: сформировать готовность ребёнка раннего дошкольного возраста к вхождению в социум дошкольного учреждения.

1.6. Задачи адаптационного периода:

- построение конструктивного сотрудничества между детьми, родителями (законными представителями) и педагогами;
- соблюдение единых требований к режиму дня в семье и детском саду;
- создание эмоционального комфорта для каждого ребёнка в группе;
- осуществление индивидуального подхода к ребёнку.

1.7. Степени процесса адаптации:

- лёгкая степень адаптации – 8-16 дней;
- адаптация средней тяжести – до 30 дней;
- тяжёлая степень адаптации – свыше 30 дней.

2. Система предупреждения дезадаптации детей при приёме в МБДОУ

2.1. Организационная работа:

- беседа с родителями (*перед поступлением ребёнка в МБДОУ*);
- комплектование группы заведующей, составление подвижного графика поступления детей (*по мере поступления детей в МБДОУ*) медицинской сестрой;

- заключение договора между родителями (*законными представителями*) и МБДОУ.

2.2. Медико-оздоровительная работа (*медсестра*):

- сбор анамнеза, просветительская работа с родителями (*перед поступлением ребёнка в МБДОУ*);

- реализация общеукрепляющих мероприятий для всех детей группы раннего возраста;

- индивидуальная медицинская помощь детям *«группы риска» (индивидуально)*;

- наблюдение за физиологическим состоянием детей (в течение 5 дней с момента поступления в МБДОУ);

- контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима.

2.3. Психологическое обеспечение адаптационного периода (*педагог-психолог*):

- разработка рекомендаций для родителей по организации адаптационного периода (*различной тематики и по мере необходимости*);

- психологическое просвещение воспитателей и родителей;

- обучение воспитателей приёмам психопрофилактики (*по мере необходимости*);

- помощь в организации благоприятной развивающей среды, создание положительного психологического климата в группе (*постоянно*);

- составление индивидуального режима адаптационного периода для каждого ребёнка (*индивидуально*);

- коррекционная работа с тяжело адаптирующимися детьми, взаимодействие со старшей медсестрой (*после определения группы адаптации*);

- психологическое обоснование рекомендованных мероприятий (*постоянно*).

2.4. Построение педагогического процесса (*педагогические работники*):

- работа с семьёй (направленные беседы, анкетирование, составление индивидуального режима посещения ребёнком МБДОУ, учёт индивидуальных запросов родителей в отношении ребёнка, оформление наглядной информации,

индивидуальные памятки для родителей по теме: *«Особенности адаптационного периода»*);

- реализация индивидуального подхода к ребёнку, учёт его индивидуальных потребностей, уровня психофизического развития (*постоянно*);

- использование психосберегающих технологий (*в течение всего адаптационного периода*);

- создание благоприятного психологического климата в группе (*постоянно*);

- регистрация наблюдения за ребёнком в адаптационном листе (*индивидуально*);

- организация специальных оздоровительных игр, игр с музыкальным сопровождением (*музыкальные игры, чтение художественной литературы, песни*)

В период адаптации педагогические работники обеспечивают:

- Тепловой комфорт;
- Питьевой режим;
- Оптимальную двигательную активность;
- Контроль состояния здоровья (физическое и психологическое);
- Эмоциональный комфорт (использование функциональной музыки – при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах; рисование, образовательная деятельность).

3. Схема адаптации ребенка к МБДОУ

3.1. Первичный прием детей в МБДОУ осуществляет воспитатель группы: при этом уточняются сведения по анамнезу жизни, состояния здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка, индивидуальные особенности ребенка.

3.2. Адаптация проходит по следующему плану:

- первую неделю пребывания - 1-2 часа в день, в зависимости от поведения малыша;

- вторая неделя пребывания - ребенок находится в МБДОУ до дневного сна;

- с третьей недели - ребенка забирают сразу после полдника;

- с четвертой недели посещения - ребенка оставляют в МБДОУ до прихода родителей.

Данная схема корректируется воспитателем группы совместно с медицинской сестрой в зависимости от течения адаптации ребенка.

3.3. Приём детей в группу во время адаптационного периода осуществляется в соответствии с графиком, по схеме не более 5 детей одновременно с интервалом 4-5 дней и не более 1 ребёнка в неделю с тяжёлой степенью адаптации.

4. Обязанности родителей в адаптационный период

4.1. Родители (*законные представители*) должны оказывать работникам дошкольного образовательного учреждения максимальное содействие в период адаптации.

4.2. Родители (*законные представители*) соблюдают в семье режим дня, соответствующий режиму детского сада.

4.3. В период адаптации родители (*законные представители*) соблюдают следующие правила посещения МБДОУ: в первый день посещения малыша приводят к 9.00 к медицинской сестре, которая сопровождает ребенка в группу; далее:

- дети с лёгкой степенью адаптации – с 08.00 ч. до 12.00 ч. в течение пяти - десяти дней.

Оставлять на дневной сон на 3-й неделе посещения детского сада;

- дети с адаптацией средней тяжести – с 08.00 ч. до 10.00 ч. в течение пяти дней, с 08.00 ч. до 12.00 ч. от пяти до десяти дней, оставлять на дневной сон на 3-й неделе посещения детского сада;

- дети с тяжёлой степенью адаптации с 08.00 ч. до 09.30 ч., в течение пяти дней, оставлять на дневной сон на 4-й неделе посещения детского сада;

- в первую неделю, когда ребёнка начинают оставлять на дневной сон, родители (*законные представители*) приходят не позднее 15:00 ч.

4.4. В период нахождения ребенка вне МБДОУ в период адаптации родители:

- увеличивают объем двигательной активности ребенка днем, увеличивают время прогулки;

- снижают объем новых впечатлений: посещение кинотеатров, развлекательных мероприятий, театров, хождение в гости, просмотр телепередач, компьютерные игры.

5. Ведение документации

5.1. Все справки и сопровождающие документы из медицинских учреждений хранятся в личных медицинских карточках ребёнка при строгом учёте медсестры.

5.2. Заявления на отпуск детей хранятся у воспитателей группы.

5.3. Табель посещаемости ведётся воспитателем в строгом соответствии с посещением ребёнка.