

Министерство просвещения Российской Федерации  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 24» ГОРОДА ОРЛА

---

*Согласовано*

Председатель Профсоюзного комитета  
МБДОУ «Центр развития ребенка –  
детский сад № 24»

 Студеникова Е.В.  
2020 год



*Утверждаю*

Заведующая  
МБДОУ «Центр развития ребенка –  
детский сад № 24»

 Н.В. Кузнецова  
Приказ № 87 от 17.06.2020




## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке формирования и функционирования дежурных групп

в муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Центр развития ребенка – детский сад № 24»  
города Орла

*Согласовано*

с представителем  
родительской общественности

 / Кравченко В.И./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 24» ГОРОДА ОРЛА

г.Орел, пер.Металлистов, д.2  
тел.факс 55-24-12  
эл.почта d-s\_24@mail.ru

ИНН - 5751018515  
КПП - 575101001  
сайт sad24orel.ru

---

**Положение**  
**о порядке формирования и функционирования дежурных групп**  
**в МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 24»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19) и регулирует порядок формирования и функционирования дежурной группы (дежурных групп) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 24» города Орла (далее ДОУ), защиты жизни и здоровья воспитанников дежурной группы (групп), работников обеспечивающих работу дежурной группы (групп).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Указом губернатора Орловской области от 13 мая 2020 года № 184 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в Орловской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
- Рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (приложение к письму Роспотребнадзора от 8 мая 2020 г. № 02/8900-2020-24)

1.3. Дежурные группы создаются для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками организаций, деятельность которых разрешена в период установленных ограничений

1.4. Основной целью и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов ДОУ;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ.

**2. Организация функционирования дежурной группы**

2.1 Количество дежурных групп в ДОУ определяется в соответствии с обоснованным запросом (потребностью) родителей (законных представителей).

2.2 Наполняемость группы (групп) составляет не более 12 воспитанников.

2.3 Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу, на усмотрение руководителя организации.

2.4 В дежурную группу принимаются дети граждан, являющихся работниками организаций, чья деятельность разрешена в период установленных ограничений. Ответственность за достоверность, предоставленных сведений в справках с мест работы несут родители (законные представители) и должностные лица (представители работодателя родителей (законных представителей)).

2.5 Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы Учреждения (12-часовым пребыванием детей).

2.6 Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2.7 Прием воспитанников осуществляется в соответствии с пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», прием воспитанников сопровождается обязательным измерением температуры по инструкции («жесткий утренний фильтр»).

2.8 Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности. На весь период функционирования дежурных групп обязательно наличие медицинского работника в дошкольной образовательной организации.

2.9 Воспитанники дежурных групп обеспечиваются полноценным питанием в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню.

2.10 В дежурных группах в данный период осуществляется присмотр и уход за детьми в соответствии с режимом дня, действующими санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.

2.11 Прием детей осуществляется на улице, если позволяют погодные условия, с проведением «жесткого утреннего фильтра» согласно п. 3.2. Положения или в специально выделенном помещении ДОУ, расположение которого не будет позволять пересекаться потоку работников ДОУ, детей уже принятых в группу, и вновь пребывающих воспитанников, и их родителей (законных представителей).

2.12 Для оптимизации порядка приема при входе в ДОУ должен находиться дежурный работник, который проводит воспитанников в группы или направляет ребенка и родителя на осмотр в специально выделенное помещение.

2.13 Передача воспитанников только родителям (законным представителям) в вечернее время осуществляется на улице или вызовом по телефону заблаговременно.

2.14 Прием в группы осуществляется по согласованному между педагогами и родителями временному графику, предусматривающему прибытие или уход одновременно не более 3 детей с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 м.

2.15 Родители (законные представители) во время проведения «жесткого утреннего фильтра», а также во время передачи ребенка из образовательной организации родителям (законным представителям) обязаны соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров и обеспечить соблюдение данной дистанции своими детьми, неукоснительно следовать правилам настоящего Положения, а так же дополнительным устным инструкциям работников организации.

2.16 Работа персонала ДОУ, осуществляющего обеспечение функционирования дежурной группы (групп) регулируется согласно соответствующему приказу заведующей ДОУ.

2.17 Педагогическими работниками дежурных групп ведется учет посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами ДООУ.

2.18 Работа сотрудников осуществляется в соответствии с режимом работы ДООУ и графиком, утвержденным заведующим ДООУ.

2.19 Образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурных группах осуществляется в соответствии с режимом дня, основной образовательной программой ДООУ, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.

2.20 Дежурные работники назначаются приказом руководителя организации.

2.21 Работникам, допущенным к работе с личным присутствием на рабочем месте, необходимо строго ограничить круг контактов вне работы.

2.22 Обязать сотрудников ежедневно перед началом рабочего дня представлять дежурному работнику сведения о состоянии здоровья и выполнении необходимости об ограничении контактов вне работы по установленной форме.

2.23 Работники дежурной группы несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения дежурной группы (групп).

### **3. Дополнительные права и обязанности работников и родителей (законных представителей) дежурной группы (групп)**

3.1. Работники учреждения, в том числе дежурный работник, отвечающий за утренний прием, имеют право:

3.1.1 не принимать в ДООУ детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой отклоняющейся от нормальной, и иными признаками инфекционный или иных заболеваний;

3.1.2 интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;

3.1.3 вести мониторинг состояния здоровья детей во время утреннего приема, в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении (согласие родителей (законных представителей))

3.1.4 проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний;

3.1.5. требовать у родителей (законных представителей) ежедневного предоставление сведений о состоянии здоровья воспитанников.

3.2. Работники обязаны:

3.2.1 Соблюдать предписания настоящего Положения, в том числе указанных в нем инструкций, и иных локально-нормативных актов организаций, касающихся работников организации как в обычном режиме, так и в режиме повышенной опасности в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.2.3 Ежедневно предоставлять дежурному работнику сведения о состоянии здоровья и ограничениях контактов вне работы и круга семьи по установленной форме

3.2.2 Не покидать групповые ячейки, не перемещаться по помещениям дошкольного учреждения без производственной необходимости.

3.2.3 Ознакомиться с настоящим Положением и неукоснительно его соблюдать.

3.3. Родители (законные представители), имеют право:

3.3.1 интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в ДООУ, в том числе результатами мониторинга состояния здоровья ребенка в течение дня;

3.3.2 получать иную информацию от работников ДООУ о состоянии здоровья своего ребенка.

3.4 Родители (законные представители) обязаны:

3.4.1 Максимально ограничить контакты детей вне работы и круга семьи, в целях недопущения распространения особо опасной вирусной инфекции в стенах образовательного учреждения.

3.4.2 Не допускать направление ребенка в дошкольное учреждение при появлении любых симптомов инфекционных и иных заболеваний.

3.4.3 Ежедневно представлять воспитателю дежурной группы при приеме ребенка в дошкольное учреждение сведения о состоянии здоровья ребенка и ограничениях контактов вне работы и круга семьи

3.5. Родители не допускаются на территорию ДОУ без СИЗ (маска, перчатки), вход в помещения ДОУ осуществляется только в бахилах, при входе родители (законные представители) обязаны обрабатывать руки антисептиком. Свободное передвижение по ДОУ запрещено и возможно только в сопровождении дежурного работника. При посещении помещений ДОУ родители (законные представители) обязаны соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 м. с другими гражданами и работниками ДОУ.

#### **4 Заключительные положения**

4.1. В случае изменения запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов органов власти, приказа руководителя ДОУ, дежурные группы приостанавливают (прекращают) свою деятельность и расформируются.

4.2. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет руководитель ДОУ.