

«Согласовано»

Председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №24» города Орла

Е.В.Студенникова



«Утверждаю»

Заведующая МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №24» города Орла

Н.В.Кузнецова



Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Протокол общего собрания коллектива

№ 11 от «11» января 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №24» города Орла

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано для МДОУ « Центр развития ребенка – детский сад №24» города Орла (далее – Учреждение) в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Статья 30. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- Статья 37. Организация питания обучающихся;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденные Главным гос. сан. врачом в РФ 15 мая 2013 г.;
- Приказом № 325 от 26 декабря 1986г «О методических указаниях по организации рационального питания учащихся в общеобразовательных организациях»;
- Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» № 29 от 2 января 2000г.

1.2. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующей ДОУ.

1.3. Комиссия является контролирующим органом, который осуществляет контроль над качеством готовых блюд и вносит предложения по улучшению питания детей, основываясь на принципах единоначалия коллегиальности управления образовательным учреждением. А также в соответствии с Уставом ДОУ в целях осуществления: контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует Бракеражная комиссия.

1.4. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с попечительским советом ДОУ.

## **2. ЗАДАЧИ**

Способствовать организации полноценного, сбалансированного питания детей в учреждении в соответствии с действующим СанПиН 2.4.1.3049-13.

## **3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ**

3.1 Бракеражная комиссия создается общим собранием ДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующей ДОУ.

3.2. Бракеражная комиссия состоит из 3- 5 членов. В состав комиссии входят:

- Заведующая ДОУ;
- Заместитель заведующей по АХР;
- Шеф-повар;
- Член попечительского совета;
- Медсестра.

## **4. ФУНКЦИИ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ**

4.1. Осуществляет:

- контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;

- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.
- следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляет: контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;

4.2. Комиссия проверяет качество готовых блюд, а диетсестра ежедневно отмечает в бракеражном журнале готовой продукции.

4.3. Комиссия периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляет контроль над закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд. Результаты проверки отмечают в журнале контроля над закладкой основных продуктов.

4.4. При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.

4.5. Комиссия осуществляет контроль над процессом приема пищи детьми:

Создание атмосферы (использование музыки, знакомство с блюдом, сервировка стола)

Оценка качества приготовления блюда детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина)

4.6. Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в Учреждении.

4.7. Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах, заседаниях родительского комитета.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в журнале контроля над закладкой основных продуктов.

5.4. По результатам своей контрольной деятельности оформляется справка.

## 6. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ДОУ

6.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний Бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

6.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

## 7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. В бракеражном журнале готовой продукции отмечается:

1. дата изготовления блюда;
2. время снятия бракеража;
3. наименование блюда кулинарного изделия;
4. результаты оценки;
5. степень готовности;
6. разрешение к реализации;
7. подписи членов бракеражной комиссии.

Форма журнала - приложение №8 к СанИН 2.4.1.3049-13.