

Команда детского сада 24 представляет проект **«Оптимизация работы и расширение функционала сайта ДОУ»**.

Несколько слов о нашем дошкольном учреждении.

«Центр развития ребенка – детский сад № 24» является одним из старейших учреждений города Орла и начал свою деятельность с 1965 года. В ДОУ функционируют 13 групп – 3 из них коррекционной направленности.

За это время мы неоднократно были отмечены грамотами, Дипломами, Благодарностями и Знаками отличия различных уровней.

Являемся постоянными участниками инновационных проектов; а также Федеральной стажировочной площадкой.

У нас работают педагоги – профессионалы своего дела, которые неоднократно становились призерами и победителями конкурсов - от городских до Международных, что подтверждается многочисленными грамотами и дипломами.

Воспитанники нашего детского сада внесены в Российскую энциклопедию «Одаренные дети – будущее России», одна из них *Юлия Бравикова* – абс. чемпионка мира по художественной гимнастике.

На сегодняшний день каждая организация имеет свой сайт, который должен постоянно изменяться под потребности целевой аудитории, чтобы оставаться конкурентоспособным.

И вот **как** именно можно изменить или расширить функционал сайта, мы хотим показать в нашем проекте на примере процесса набора в кружки дополнительного образования.

Пытаясь оптимизировать работу, мы включились в проект и начали действовать: определили состав команды, который представлен на слайде, периметр проекта, границы и заказчиков процесса.

Проанализировав результаты набора 2019-2020 гг. мы выявили снижение количества желающих получить дополнительное образование по сравнению с предыдущими годами. В связи с этим нами был проведен опрос и анкетирование целевой аудитории: педагогов и родителей.

В анкетировании приняли участие 93% родителей и 90% педагогов, по итогам которого средний балл удовлетворенностью

процессом набора в кружки составил 2,4 и 2,7 балла соответственно, что является низким показателем результативности процесса. В результате анализа были выявлены проблемные зоны процесса.

Исходя из вышесказанного, мы определили ключевой риск и проблемы, цели и плановый эффект проекта.

Составили карточку ПСР-проекта, которую успешно защитили на предварительных слушаниях.

Для планирования и утверждения ключевых событий и сроков проекта нами был разработан График этапов проекта, с определением ответственных и сроков.

Для определения основных шагов процесса, была составлена укрупненная карта текущего состояния процесса, которая содержит 4 этапа.

На каждом этапе были выделены основные проблемы, к которым относятся: ненужные перемещения, затраты на печать, длительное ожидание, задержки при передаче документов.

Мы провели Мониторинг времени протекания процесса по каждому этапу в двух направлениях: время и исполнители. На данном этапе к ранее указанным проблемам добавилась еще одна: Хранение лишних бумажных документов.

Для детального определения всех шагов процесса, наиболее точного выявления потерь и проблем была составлена уточненная карта текущего процесса набора в кружки с более подробным описанием каждого этапа процесса.

В связи с большим количеством участников процесса и большим количеством шагов, нами был проведен дополнительный мониторинг с целью выявления эффективности деятельности каждого участника процесса. В нашем случае это: ст. воспитатель, воспитатели групп, ПДО, родители.

С помощью Диаграммы загрузки операторов или диаграммы Ямадзуми, мы определили выполняемые каждым участником процесса операции, провели их хронометраж и классификацию на предмет их ценности.

Проведя анализ проблем, выявленных при картировании процесса текущего состояния, мы удалили неэффективные шаги, а некоторые из

них сделали параллельными (например, процесс получения информации родителями о кружках и процесс заполнения ими документов для записи в кружок).

Мы разработали карту целевого состояния процесса, по которой сократится продолжительность протекания процесса набора в кружки с 22 рабочих дней до 5, сократятся финансовые потери на печать документации с 5 000 руб. до 500 руб.

По результатам картирования и производственного анализа были выработаны решения для достижения целевого состояния и целевых показателей процесса.

Однако, предлагаемые решения в свою очередь могут вызвать определенные риски. Поэтому мы проанализировали на кого влияют данные решения, определили возможные риски и разработали мероприятия для их компенсации.

Для составления единого перечня мероприятий, определения их взаимосвязи и влияния на достижение целей, установления сроков и ответственных за реализацию проекта нами был составлен детализированный **план мероприятий**, в котором мы подробно описали те мероприятия, которые необходимы для решения выделенных проблем, определили эффект от их внедрения, назначили ответственных и сроки исполнения.

Для решения проблемы длительного ожидания мы планируем использовать новостную ленту сайта ДОУ и соцсетей о начале набора в кружки доп. образования. В рамках этого мероприятия будут созданы группы родителей и педагогов «ВКонтакте», в WhatsApp, а так же ссылка на соцсети на сайте ДОУ.

Для решения проблемы ненужных перемещений родителей по ДОУ мы планируем:

- Создать функции онлайн консультирования и электронной формы записи в кружки. Для этого нам необходимо будет:

- ✓ разработать циклограммы деятельности ПДО и ответственного за ведение сайта,
- ✓ проинформировать родителей о введении новой функции на сайте ДОУ,

✓ разместить на сайте рекламы кружков и подробной информации об их работе.

Для решения проблемы затрат на печать нам необходимо будет ввести электронную форму заполнения документов:

✓ Создать на сайте онлайн формы записи в кружки.

✓ Разработать и внедрить типовые стандартные формы заполняемых документов.

Для решения проблемы задержки при передаче документов нами будут разработаны регламенты о времени заполнения документов.

Проблема хранения лишних бумажных документов будет решена за счет введения банка электронного документооборота. Для этого будет создан отдельный почтовый ящик для сбора документов по записи в кружки дополнительного образования.

Для мониторинга выполнения этапов проекта и мероприятий по улучшению процесса для достижения его целей, а также для визуализации результатов проекта в ДОУ был создан информационный центр ПСР-проекта и Панель управления проектом.

В заключении хотелось бы отметить, что внедрение улучшений по оптимизации работы и расширению функционала сайта ДОУ позволит:

- существенно упростить процесс набора в кружки дополнительного образования,

- снизить риски за счет уменьшения количества операций с 17 до 7,

- сократить трудоемкость и время процесса набора в кружки,

- увеличить число пользователей сайта,

- расширить функционал сайта ДОУ, который впоследствии мы сможем использовать не только для оптимизации процесса набора в кружки доп. образования, но и для других целей.